

**Formulir Pendaftaran
Mahasiswa Baru
Program Diploma ITSB**

Tahun Akademik 2012/2013

Kerjasama ITSB - PT. SMART Tbk.

Jadwal Kegiatan

Pengambilan Formulir	1 Februari – 28 Mei 2012
Penyerahan formulir & Wawancara	8-9 Mei 2012
Pengumuman Hasil Wawancara	16 Mei 2012
Tes Tulis	30 Mei 2012
Pengumuman Tes Tulis	14 Juni 2012
Tes Kesehatan	15-16 Juni 2012
Pengumuman Tes Kesehatan	25 Juni 2012
Registrasi Ulang	28 September 2012
Awal Perkuliahan	1 Oktober 2012

PANDUAN MELAMAR PROGRAM DIPLOMA

Institut teknologi dan Sains Bandung

TAHUN 2012/2013

Kerjasama ITSB – PT. SMART Tbk.

I. UMUM

- ◆ Formulir ini khusus digunakan untuk pendaftaran mahasiswa baru Program Diploma melalui Jalur Kerjasama antara ITSB dengan PT. SMART Tbk.
- ◆ Mengisi formulir yang telah disediakan dan melengkapinya dengan berkas-berkas yang disyaratkan pada butir II Panduan Melamar ini
- ◆ Formulir pendaftaran serta kelengkapannya diserahkan dan langsung melakukan wawancara pada tanggal 8-9 Mei 2012 pada jam kerja (08.00-16.00) dengan lokasi penyerahan :
 1. Wilayah DKI Jakarta, Banten dan Jabar di PT. SMART Tbk Plaza BII Menara 2 Lt.10, Jl. M.H. Thamrin No.51 Jakarta (HRD)
 2. Wilayah Jatim, Jateng & DIY tempat penyerahan formulir mengikuti keterangan pada pamflet / poster di wilayah setempat.
- ◆ Bagi peserta yang lulus wawancara, akan dikenakan biaya Rp. 50.000 ,- yang dibayar pada saat mengambil Tanda Bukti Peserta Tes Tulis

II. SYARAT PENDAFTARAN

1. Pria, Berumur 17 – 22 tahun
2. Lulusan SMU/SMA IPA atau SMK Mesin, Otomotif, atau Listrik
3. Mengisi Formulir Pendaftaran
4. Surat permohonan ditulis tangan dengan tinta hitam untuk diterima dalam program diploma kepada ITSB (contoh terlampir) (2 rangkap)
5. Pernyataan kesediaan ditulis tangan dengan tinta hitam untuk menandatangani perjanjian dan menjalani ikatan dinas setelah lulus kepada perusahaan serta diberi materai (contoh terlampir)
6. Pas Foto terbaru berwarna ukuran 3x4 (3 lembar) dan 2x3 (3 lembar)
7. Mengisi informasi pribadi
8. Fotocopy identitas diri yang sah (KTP/SIM) (2 rangkap)
9. Fotocopy Rapor SLA, halaman 1 dan nilai semester 1 hingga 6 yang sudah dilegalisasi (2 rangkap)
10. Fotocopy Ijazah SLA yang sudah dilegalisasi (jika sudah ada) (2 rangkap)
11. Fotocopy hasil Ujian Akhir Nasional SLA yang sudah dilegalisasi (jika sudah ada) (2 rangkap)
12. Surat Rekomendasi dari Sekolah (contoh terlampir) (2 rangkap*)
13. Surat Rekomendasi dari Unit/Perwakilan (contoh terlampir) (2 rangkap*)
14. Surat Keterangan pemeriksaan kesehatan (contoh terlampir) (2 rangkap*)
15. Fotocopy Surat Keterangan Berkelakuan Baik dan Bebas Narkoba dari Kepolisian setempat (2 rangkap*)

rangkap * : rangkap boleh berupa fotocopy, tidak harus asli

III. SELEKSI

- ◆ Seleksi didasarkan pada hasil wawancara, tes tulis, prestasi akademik selama di Sekolah Lanjutan Tingkat Atas dan hasil medical test
- ◆ Formulir pendaftaran dan berkas lamaran yang masuk akan diikutkan wawancara pada tanggal 8-9 Mei 2012.
- ◆ Bagi pendaftar yang lulus wawancara dapat melihat pengumuman dan mengambil Tanda Bukti Peserta Tes tulis pada tanggal 16 Mei 2012 di PT. SMART Tbk Jakarta/Sekolah tempat pelaksanaan interview.
- ◆ Informasi tempat pelaksanaan tes tulis tercantum pada Tanda Bukti Peserta tes.
- ◆ Tes tulis akan dilaksanakan pada tanggal 30 Mei 2012 dengan membawa Tanda Bukti Peserta Tes, pensil 2B, HB dan penghapus
- ◆ Peserta yang dinyatakan lulus seleksi tes tulis, harus mengikuti tes kesehatan pada tanggal 15-16 Juni 2012 di Laboratorium Klinik / Rumah Sakit yang dirujuk oleh PT. SMART Tbk.

IV. PENGUMUMAN HASIL SELEKSI

Pengumuman hasil seleksi diatur sebagai berikut :

- ◆ Wawancara : 16 Mei 2012
- ◆ Tes tulis : 14 Juni 2012
- ◆ Tes kesehatan : 25 Juni 2012

V. REGISTRASI ULANG

- ◆ Registrasi akan dilakukan di Kantor PT. SMART Tbk Jakarta / Sekolah setempat pada tanggal 28 September 2012 dengan menyerahkan Surat Kesediaan Mengikuti Ikatan Dinas dan koordinasi keberangkatan ke Cikarang.

VI. BEASISWA PENDIDIKAN DAN IKATAN DINAS

- ◆ PT. SMART, tbk membayarkan ke Instiper seluruh Biaya Operasional Pendidikan yang meliputi Biaya SPP, Biaya non SPP dan Biaya Pengembangan Fasilitas
- ◆ PT. SMART, tbk memberikan bantuan biaya hidup yang meliputi uang saku, bantuan uang makan dan bantuan uang akomodasi bagi mahasiswa yang termasuk dalam 10 Indeks Prestasi tertinggi di tiap Semester
- ◆ Lulusan program diploma diwajibkan menjalani ikatan dinas selama 5 tahun sejak lulus

8. Nilai Selama Sekolah di SLTA (wajib diisi, kecuali jika nilai belum keluar)

Uraian Semester	Kelas I		Kelas II		Kelas III		Nilai Ujian Nasional
	1	2	3	4	5	6	
A. Nilai Mata Pelajaran							
1. Bahasa Indonesia							
2. Bahasa Inggris							
3. Matematika							
4. Fisika							
5. Kimia							
6. Biologi							
B. Jumlah Mata Pelajaran di Rapor							
C. Jumlah Nilai di Rapor							

DAFTAR KODE PROPINSI YANG DIGUNAKAN PADA FORMULIR

01 = Nangro Aceh Darussalam	13 = DKI Jakarta	25 = Sulawesi Tengah
02 = Sumatera Utara	14 = DISTA Jogjakarta	26 = Sulawesi Tenggara
03 = Sumatera Barat	15 = Jawa Tengah	27 = Sulawesi Selatan
04 = Sumatera Selatan	16 = Jawa Timur	28 = Gorontalo
05 = Riau	17 = Bali	29 = Maluku
06 = Riau Kepulauan	18 = Nusa Tenggara Barat	30 = Maluku Utara
07 = Bangka Belitung	19 = Nusa Tenggara Timur	31 = Papua Barat
08 = Jambi	20 = Kalimantan Barat	32 = Papua Tengah
09 = Bengkulu	21 = Kalimantan Timur	33 = Papua Timur
10 = Lampung	22 = Kalimantan Selatan	99 = Luar Negeri
11 = Jawa Barat	23 = Kalimantan Tengah	
12 = Banten	24 = Sulawesi Utara	

Demikian formulir pendaftaran ini saya isi dengan sebenarnya, apabila terdapat ketidaksesuaian dalam mengisi formulir tersebut, saya bersedia menerima sanksinya.

*Tempelkan
Pas Foto ukuran
3x4*

....., 2012
Pendaftar,

(.....)

SURAT REKOMENDASI SEKOLAH

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Sekolah SMA/SMK/MA:

Nama :

NIP :

Nama SLA :

Merekomendasikan:

Nama :

Untuk mendapatkan beasiswa pendidikan Program Diploma III Teknologi Pengolahan Sawit kerjasama ITSB – PT SMART Tbk.

Yang bersangkutan adalah benar alumni dari Sekolah kami lulus tahun :

Demikian Surat Rekomendasi ini dibuat agar dapat dijadikan bahan pertimbangan.

....., 2012

(.....)

DATA PRIBADI

A. DATA PRIBADI

Nomor Ujian :
Nama :
Tempat/tgl lahir :
Agama :
Suku :
Tinggi/berat badan :cmkg
Alamat (sesuai KTP) :
.....
Email (jika ada) :
No telp. rumah :
No telp. HP :
No. KTP :
Nama SMA/SMK :
Jurusan :
Tahun lulus :

B. KELUARGA

Orang tua

	Ayah	Ibu
Nama		
Usia		
Alamat		
Pendidikan terakhir		
Pekerjaan (sebagai....)		
Nama Perusahaan		

Saudara adalah anak ke.....dari.....bersaudara

C. SURAT REKOMENDASI UNIT/PERWAKILAN

Nama pemberi rekomendasi :
Jabatan / Unit :
Hubungan dengan Saudara : Atasan Orang Tua / Rekan kerja Orang Tua/ Saudara /
Atasan diri sendiri /
Lain-lain

D. MINAT & AKTIVITAS SOSIAL

Alasan mengikuti program beasiswa Smart Diploma :

Sebutkan hobby/kegemaran Saudara :

Organisasi atau kegiatan yang pernah/masih diikuti :

Nama Organisasi	Jabatan	Waktu keikutsertaan
1.		
2.		

SURAT REKOMENDASI UNIT/PERWAKILAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIK :

Jabatan :

Unit :

Merekomendasikan

Nama :

Untuk mendapatkan beasiswa pendidikan Program Diploma III Teknologi Pengolahan Sawit kerjasama ITSB – PT. SMART, tbk.

Yang bersangkutan adalah benar anak dari :

Nama :
yang merupakan karyawan / warga di sekitar perkebunan / perwakilan / kantor pusat PT.SMART, Tbk Jakarta *

(* coret yang tidak perlu)

Demikian Surat Rekomendasi ini dibuat agar dapat dijadikan bahan pertimbangan.

Menyetujui
RC/PC/Ka Perwakilan/HRD

.....,.....2012

(.....)
Ttd. & cap

(.....)
Ttd. & cap

SURAT KETERANGAN DOKTER

Menerangkan bahwa :

Nama :

Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan *

Alamat :

.....

Tanggal lahir :

Telah diperiksa dengan teliti dan seksama kesehatan badannya, meliputi :

Tinggi badan : (cm)

Berat Badan : (kg)

Tekanan Darah : (atas) (bawah)

Buta Warna : Tidak / Ya * , jika Ya : Total / Parsial *

Kondisi Fisik : Normal / Cacat, keterangan :

Atas kondisi di atas maka ybs dapat dinyatakan : SEHAT / TIDAK SEHAT *

* coret yang tidak perlu

.....2012

Dokter Puskesmas Kec/Kel.....

stempel

(.....)

NIP :

Contoh Surat Permohonan (Tulisan Tangan + Tinta Hitam)

Kepada Yth. Rektor IPB
Melalui Direktur Program Diploma
Institut Teknologi dan Sains Bandung
Di Cikarang

Melalui surat ini, saya :

Nama : Putra Smart
Tempat, Tgl. Lahir : Bogor, 12 Januari 1992
Asal Sekolah : SMA Merah Hijau
Alamat Orang Tua : Jl. Jendral Ahmad Yani No. 717
Bogor, 16345, Bogor

Dengan ini mengajukan permohonan menjadi mahasiswa Program Diploma ITSB Tahun Akademik 2012/2013, pada Program Keahlian Teknologi Pengolahan Sawit.

Untuk melengkapi syarat pendaftaran dengan ini dilampirkan :

1. Formulir Pendaftaran
2. Surat permohonan ditulis tangan dengan tinta hitam untuk diterima dalam program diploma kepada ITSB (contoh terlampir) (2 rangkap)
3. Pernyataan kesediaan ditulis tangan dengan tinta hitam untuk menandatangani perjanjian dan menjalani ikatan dinas setelah lulus kepada perusahaan serta diberi materai (contoh terlampir)
4. Pas Foto terbaru berwarna ukuran 3x4 (3 lembar) dan 2x3 (3 lembar)
5. Informasi pribadi
6. Fotocopy identitas diri yang sah (KTP/SIM) (2 rangkap)
7. Fotocopy Rapor SLA, halaman 1 dan nilai semester 1 hingga 6 yang sudah dilegalisasi (2 rangkap)
8. Fotocopy Ijazah SLA yang sudah dilegalisasi (jika sudah ada) (2 rangkap)
9. Fotocopy hasil Ujian Akhir Nasional SLA yang sudah dilegalisasi (jika sudah ada) (2 rangkap)
10. Surat Rekomendasi dari Sekolah (contoh terlampir) (2 rangkap)
11. Surat Rekomendasi dari Unit/Perwakilan (contoh terlampir) (2 rangkap)
12. Surat Keterangan pemeriksaan kesehatan (contoh terlampir) (2 rangkap)
13. Fotocopy Surat Keterangan Berkelakuan Baik dan Bebas Narkoba dari Kepolisian setempat (2 rangkap)

Demikian surat lamaran ini, besar harapan saya untuk mendapatkan kesempatan menjadi mahasiswa program diploma di ITSB.

Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Jakarta,2012



Putra Smart

Contoh Surat Kesediaan (Tulisan Tangan + Tinta Hitam)

Pernyataan Kesediaan

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

*Nama : Putra Smart
Tempat, Tgl Lahir : Bogor, 12 Januari 1992
Asal Sekolah : SMA Merah Hijau
Kota Sekolah : Jakarta
Alamat Orang Tua : Jl. Jendral Ahmad Yani No. 717
Jakarta 16345*

Dengan ini menyatakan bahwa apabila saya dinyatakan diterima dalam Program Diploma III Teknologi Pengolahan Sawit Institut Teknologi dan Sains Bandung, saya bersedia untuk menandatangani Surat Perjanjian Ikatan Dinas dan menjalani Ikatan Dinas selama 5 (lima) tahun sejak saya lulus dari Program Diploma tersebut.

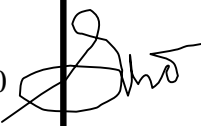
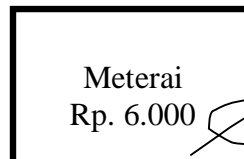
Demikian pernyataan kesediaan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dari pihak manapun.

*Mengetahui,
Orang Tua*



Abah Putra

*Jakarta, 2012
yang menyatakan*



Putra Smart