

PANDUAN SMART WIDYA ARTHA 2011

KETENTUAN UMUM:

a) Tema Penelitian

Bioteknologi dalam Industri Perkebunan Kelapa Sawit yang Lestari dan Berkelanjutan

b) Topik Penelitian

1. Budidaya tanaman kelapa sawit
2. Penanganan hama dan penyakit tanaman kelapa sawit
3. Teknologi dan pengolahan pasca panen kelapa sawit
4. Sosial ekonomi dan budaya perkebunan kelapa sawit
5. Pengelolaan lingkungan perkebunan kelapa sawit

c) Peserta

Mahasiswa S1 semua jurusan

d) Prosedur pemberian dana

- Penerima Program SMART Widya Artha akan mendapat bantuan penelitian (*research fund*) sebesar Rp. 5.000.000,00 (lima juta rupiah)
- Pemberian dana dilakukan dalam 2 tahap:
Tahap pertama - setelah penerima mendapatkan keputusan sebagai penerima Program SMART Widya Artha, sebesar Rp. 2.500.000,00 (dua juta lima ratus ribu rupiah)
Tahap kedua – setelah penerima menyerahkan laporan hasil penelitian lengkap/skripsi lengkap dan sudah disetujui oleh pejabat fakultas kepada PT. SMART Tbk.
- Dana penelitian akan diserahkan langsung kepada penerima SMART Widya Artha melalui rekening masing-masing
- Bila melakukan penelitian di lokasi PT SMART Tbk maka akomodasi selama penelitian serta biaya perjalanan ke dan dari lokasi penelitian akan ditanggung oleh PT SMART Tbk

e) Hanya proposal yang memenuhi syarat yang akan diikutsertakan untuk dinilai lebih lanjut oleh Tim Penilai.

KRITERIA PENILAIAN PROPOSAL

Penilaian proposal akan dilakukan oleh tim penilai berdasarkan pada kriteria dan bobot sesuai dengan tabel berikut ini :

No.	Kriteria Penelitian	Indikator Penilaian	Bobot Penilaian
1.	Perumusan Masalah	Ketajaman dan keterkaitan dalam merumuskan masalah dan tujuan penelitian	30
2.	Manfaat hasil Pertanian	- Kontribusi pada ilmu pengetahuan dan teknologi - Nilai inovasi dan peluang aplikasi hasil penelitian.	20
3.	Tinjauan Pustaka	- Ketajaman analisis untuk mendukung latar belakang, perumusan masalah dan tujuan penelitian. - Kemutakhiran pustaka yang disajikan	25
4.	Metodologi	- Kesesuaian metode yang digunakan - Kemutakhiran metode yang dipilih	25
		JUMLAH	100

SISTEMATIKA PROPOSAL

Cover (lihat contoh halaman cover)

Halaman Pengesahan (lihat contoh halaman pengesahan)

Abstraksi/Ringkasan Penelitian (tidak lebih dari 1 halaman)

Daftar isi

Isi, terdiri dari :

I. Pendahuluan

Menjelaskan alur pikir pilihan topik dan area riset, terutama latar belakang dan alasan penelitian. Uraikan dengan jelas mengenai posisi penting penelitian yang diusulkan dan hasil yang diharapkan dari penelitian tersebut dalam dunia praktis dan atau khasanah ilmu pengetahuan

II. Perumusan masalah

Menjelaskan masalah yang akan diteliti, ruang lingkup dan batas-batas penelitian, serta asumsi yang akan digunakan. Menjelaskan pula pentingnya penelitian yang direncanakan.

III. Tujuan dan Manfaat Penelitian

Menyatakan dengan jelas apa yang ingin dihasilkan dari penelitian ini dan jelaskan manfaat yang diperoleh jika hasil yang diharapkan ini tercapai

IV. Tinjauan Pustaka/Kemajuan yang telah dicapai dan studi pendahuluan yang telah dilaksanakan

Tuliskan tinjauan pustaka yang ada secara jelas; sehingga menunjukkan hal-hal yang relevan dan mutakhir, serta hasil-hasil penelitian lain yang berhubungan dengan perumusan masalah.

V. Metode penelitian

Jelaskan metode penelitian yang akan digunakan untuk menemukan jawaban atas masalah yang telah dirumuskan. Metode penelitian hendaknya dibuat selengkap mungkin. Mencakup kerangka berpikir, lokasi, waktu, bahan atau kerangka pengambilan contoh/sampel, cara dan instrumen pengumpulan data, dan kerangka pengolahan analisis data yang akan dilakukan.

VI. Rencana Penelitian

Jelaskan rencana penelitian yang akan dilakukan dengan jangka waktu penelitian maksimal 12 bulan : jadwal pelaksanaan dan kegiatan-kegiatan secara terperinci; bila perlu diuraikan dengan menggunakan diagram.

Daftar Pustaka

Disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam proposal dicantumkan dalam daftar pustaka.

Lampiran, terdiri dari :

- **Daftar Riwayat Hidup Peneliti**
Menginformasikan secara lengkap biodata peneliti, nomor HP, alamat email dan informasi lain yang relevansinya dengan penelitian yang diusulkan. Setiap riwayat harus ditandatangani dan diberi tanggal penandatanganan.
- **Rincian Anggaran Penelitian**
Menjelaskan dengan perincian besarnya dana yang dibutuhkan beserta penggunaannya secara wajar, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - ◆ *Tidak tersedia dana untuk pembelian capital expenditure, seperti seperti alat-alat laboratorium, komputer, dll*
 - ◆ *Tidak disediakan dana honorarium*
 - ◆ *Tidak termasuk biaya perjalanan ke dan dari lokasi penelitian perkebunan PT. SMART Tbk.*
 - ◆ *Penelitian yang dilakukan di luar lokasi perusahaan PT. SMART Tbk. tidak disediakan biaya perjalanan dan akomodasi.*
- **Data Pendukung Lainnya**
Data-data yang digunakan sebagai penguat dan mendukung proposal

FORMAT PENULISAN PROPOSAL

Proposal diketik dalam format word (doc.), di kertas A4, dengan jarak 1,5 spasi, font Arial 11.

Batas pengetikan sebagai berikut : *(tidak termasuk nomor halaman)*

- Batas kiri : 4,0 cm
- Batas kanan : 2,5 cm
- Batas atas : 2,5 cm
- Batas bawah : 2.5 cm

HALAMAN PENGESAHAN

Judul : _____

Nama Peneliti : _____
NIM : _____
Fakultas : _____
Jurusan : _____

Disetujui oleh,

Dosen
Pembimbing I,

Dosen
Pembimbing II,

_____ nama _____

_____ nama _____

Mengetahui,

Dekan Fakultas Pertanian:
(tanda tangan dan cap)

_____ nama _____

Format Cover :

JUDUL PENELITIAN

Oleh :
Nama Peneliti
Nomor Induk Mahasiswa

LAMBANG UNIVERSITAS

Jurusan.....
Fakultas....
Universitas...
Bulan 2011